

Datum: 21. 6. 2017

Přítomní členové:

Město Vrchlabí (PhDr. Michal Vávra)

Obec Rudník (předseda MAS Krkonoše Ing. Aleš Maloch)

Diakonie (Hana Liptáková)

Friesovy Boudy (Ing. Karel Polívka)

Omluveni:

MAS Krkonoše (Mgr. Ota Černý)

Obec Strážné (Tomáš Grégr)

YELLOW POINT spol. s r.o. (Mgr. Hynek Dvořák)

Nepřítomni:

Krkonošská kozí farma s.r.o. (Jan Franta)

Hosté:

Bc. Erika Kováčiková

Bc. Jana Čtvrtečková

Program:

- 1) Rekapitulace zápisu z posledního jednání Rady
- 2) Aktuální informace o procesu schvalování strategie MAS
- 3) Report kanceláře MAS
- 4) Diskuze a úkoly

Body jednání	Znění
1/	- zápis z Členské schůze dodá p. Vávra (nutno podepsat zapisovatelem a ověřovatelem) nejdéle do 27. 6. 2017 - dle dohody z poslední schůze byly podepsány pracovní smlouvy ve znění, které bylo schváleno radou
2/	p. Černý sdělil telefonicky E. Kováčikové a požádal o předání informace Radě: Ve třetím kole schvalování strategie MAS byl schválen program IROP. Písemné potvrzení bude následovat. V současné době se čeká na schválení dalších dvou programů.
3/	J. Čtvrtečková absolvovala druhý školící program. - pracovní činnost od června – J. Čtvrtečková se postupně seznamuje s projekty z předchozího období (detailní seznámení s administrací a následná archivace předchozího období) E. Kováčiková upozornila na skutečnost, že by měly být zpracovány monitorovací zprávy k projektům z minulého období, i, a to během července a srpna 2017, kdy je nutné žadatele kontaktovat, zkontrolovat podmínky plnění. S tímto krokem budou zároveň informováni tito

	žadatelé, že MAS započala svou činnost. • p. Vávra se zeptal, jak je MAS připravena, pokud přijde kontrola • E. Kováčiková odpověděla, že je nutné doložit monitorovací zprávy, a u projektů, které jsou již po pětileté udržitelnosti také Závěrečnou monitorovací zprávu • E. Kováčiková podala informaci k dokumentaci jednotlivých operačních systémů (co je třeba nastudovat, aby se mohly připravit jednotlivé FICHE). Čím větší znalost těchto operačních systémů, tím vyšší plynulost a preciznost činnosti MAS • p. Vávra vznesl dotaz k činnosti projektových manažerů • E. Kováčiková upřesnila, že nástup projektových manažerů se bude řešit po schválení strategie, • E. Kováčiková sdělila, že monitorovací zprávy, studie materiálů, řazení a archivace předchozích projektů bude průběžně připravováno do srpna 2017
4/	• p. Maloch konstatoval, že MAS Jestřebí hory byli vyřazení z třetího kola schvalování, a to v programu IROP, strategii budou ale podávat znovu • p. Vávra konstatoval, že v této fázi schvalování se vypadá nejčastěji, p. Maloch to potvrdil s tím, že jsme dle informací p. Černého touto fází prošli • p. Vávra informoval o záměru, že sběr zásobníků potencionálních žadatelů bude spojen s nabídkou financování na obcích, vše však musí být dobře připraveno a odprezentováno (individuálně či hromadně) • p. Maloch přemýšlel o setkání těchto žadatelů ve Vrchlabí (pozvánka pro všechny, možno formou dopisu) • p. Vávra zdůraznil, že je třeba začít s obcemi, které realizovali nebo realizují program IROP, zároveň tuto informaci mohou předat mezi další obce a taktéž mohou být inspirací pro budoucí projekty • p. Maloch se zajímal o to, kdy budou oslovení potencionální žadatelé - E. Kováčiková navrhla, že připraví zvací dopis pro žadatele na seminář a bude požadovat potvrzení účasti (plánuje ho na září 2017) • p. Vávra se zeptal, do kdy budou lhůty pro podávání žádostí - E. Kováčiková zatím neví, bývá to měsíc (vypracuje prezentaci, ve které budou veškeré prioritní informace vč. informace o předběžných lhůtách pro podávání žádostí) • p. Vávra upozornil na ty žádosti, které vyžadují určitá povolení od různých institucí, např. stavební povolení, nutno dohlédnout na lhůty pro podávání těchto žádostí, aby žadatelé stihli zařídit veškeré úkony s těmito žádostmi spojené (razítka, schvalování apod.) • pí. Liptáková připomněla, že u větších výzev bývá lhůta 3 měsíce, u jednodušších 1 měsíc • E. Kováčiková zdůraznila, že při konzultacích budou dodrženy všechny postupy, vše bude řádně podloženo, aby žadatel věděl, za jakých podmínek se žádost na SZIF neschválí

	Úkoly: a) regionální výrobky - přesouvá se do dalšího měsíce (p. Černý kontaktuje p. Polívku) b) p. Maloch - aktualizace stránek (E. Kováčiková zdůraznila, že je nutné zadat konkrétní osobě – p. Černému nutno předat informace o webových stránkách a kódech) – rozhodne se na dalším jednání Rady Další zasedání Rady: a) další jednání Rady bude v září 2017, jinak operativně dle potřeby b) vše potřebné bude prozatím řešeno vzájemnou korespondencí, ve chvíli, kdy bude vše schváleno, bude svoláno další jednání Rady c) jednohlasně schválen termín dalšího jednání Rady: 20. 9. 2017 v 18:00
--	--

Zapsala: Jana Čtvrtečková

Kontrolovala: Erika Kováčiková

Se zněním zápisu souhlasí:

Ing. Aleš Maloch

